

KẾ HOẠCH

Về tổ chức Cuộc thi sinh viên khởi nghiệp đổi mới sáng tạo năm 2026 tại Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh

Trong bối cảnh khởi nghiệp đổi mới sáng tạo ngày càng trở thành động lực quan trọng của phát triển kinh tế – xã hội, việc trang bị cho sinh viên tư duy sáng tạo, kiến thức và kỹ năng khởi nghiệp là yêu cầu thiết yếu của giáo dục đại học hiện nay. Nhằm triển khai hiệu quả chủ trương của Đảng, Nhà nước và Bộ Giáo dục và Đào tạo về hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trong các cơ sở giáo dục đại học, đồng thời thực hiện chiến lược phát triển Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh theo định hướng ứng dụng, gắn đào tạo với thực tiễn, Nhà trường xây dựng Kế hoạch tổ chức ***“Cuộc thi Sinh viên khởi nghiệp đổi mới sáng tạo năm 2026 tại Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh”***, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Khuyến khích và thúc đẩy phong trào khởi nghiệp đổi mới sáng tạo của sinh viên, xây dựng các nhóm khởi nghiệp, thúc đẩy hệ sinh thái khởi nghiệp trong cộng đồng UFBA.
- Thu hút sự quan tâm, hỗ trợ của các cơ quan, doanh nghiệp và các tổ chức tư vấn, hỗ trợ khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trong cả nước đối với phong trào khởi nghiệp đổi mới sáng tạo của sinh viên trường Tài chính – Quản trị kinh doanh.
- Tìm kiếm, chọn lọc, tôn vinh các ý tưởng, dự án khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tiềm năng.
- Tổ chức tập huấn khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho giảng viên, sinh viên trường Đại học Tài chính – quản trị kinh doanh.
- Kết nối các nhà đầu tư, các tổ chức tư vấn hỗ trợ khởi nghiệp đổi mới sáng tạo với các ý tưởng, dự án khởi nghiệp có tiềm năng phát triển.

2. Yêu cầu

- Cuộc thi thu hút được đông đảo các sinh viên, nhóm sinh viên trong trường tham gia.
- Công tác tổ chức chu đáo, đảm bảo khoa học, công bằng và khách quan trong quá trình hướng dẫn, chấm thi và các hoạt động liên quan khác.

II. ĐỐI TƯỢNG, LĨNH VỰC, THẺ LỆ CUỘC THI

1. Đối tượng dự thi

Các sinh viên, nhóm sinh viên đang học tập tại Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh có ý tưởng, công trình, dự án khởi nghiệp đổi mới sáng tạo đã triển khai hoặc dự kiến triển khai.

Mỗi sinh viên, nhóm sinh viên có thể tham gia một hay nhiều ý tưởng, công trình, dự án khởi nghiệp đổi mới sáng tạo (Mỗi nhóm tham gia không quá 05 thành viên, không tính cán bộ/giảng viên hướng dẫn).

2. Lĩnh vực dự thi

- Đối tượng dự thi có thể đăng ký ý tưởng, công trình, dự án khởi nghiệp thuộc tất cả các ngành, lĩnh vực sản xuất, kinh doanh, dịch vụ.

- Khuyến khích các ý tưởng, công trình, dự án khởi nghiệp thuộc các ngành, lĩnh vực có ứng dụng công nghệ như: công nghệ mới, công nghệ thông tin, công nghệ xanh, công nghệ sạch, công nghệ bảo vệ môi trường,... nhằm tạo ra sản phẩm, dịch vụ có chất lượng.

3. Thẻ lệ cuộc thi

Nội dung chi tiết tại Quyết định Ban hành Thẻ lệ Cuộc thi sinh viên khởi nghiệp đổi mới sáng tạo năm 2026 tại Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức Hội nghị phổ biến quy chế cuộc thi và hướng dẫn xây dựng thuyết minh ý tưởng khởi nghiệp

Thời gian: 1 ngày (dự kiến từ 05/03/2026).

Thành phần tham dự: Đại diện Lãnh đạo trường, đại diện lãnh đạo các khoa, cố vấn học tập các lớp K11, K12, K13, đại diện sinh viên các lớp K11, K12, K13 (2-3 sinh viên/lớp).

Báo cáo viên: 02 người (Danh sách cụ thể sẽ được thông báo sau).

Nội dung: Phát động cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo năm 2026, phổ biến quy chế cuộc thi, hướng dẫn xây dựng thuyết minh ý tưởng khởi nghiệp.

2. Tiếp nhận hồ sơ đăng ký tham dự cuộc thi Sinh viên khởi nghiệp đổi mới sáng tạo năm 2026

- Thời gian nhận hồ sơ dự thi: Từ ngày 24/3/2026 đến ngày 27/3/2026.
- Thành phần hồ sơ: 01 bộ hồ sơ gồm Phiếu đăng ký dự thi và thuyết minh (theo mẫu).
- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự thi (nộp cả bản cứng và bản mềm):
 - + Bản cứng gửi về: Phòng Quản lý Khoa học và HTQT, trường Đại học Tài chính Quản trị kinh doanh; gặp cô Đỗ Thị Tô Quyên, SĐT: 0975.888.980.
 - + Bản mềm gửi về địa chỉ email: phongkhhtqt@ufba.edu.vn

3. Tổ chức chấm thi vòng Sơ khảo

Thời gian: 01 ngày (dự kiến từ 08/4/2026 đến 10/4/2026)

Hình thức dự thi: Thông qua hồ sơ (đã nộp về phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế) và phần thuyết trình trước Hội đồng giám khảo.

Hình thức đánh giá: Thành lập 04 tiểu ban Giám khảo đánh giá hồ sơ dự thi và phần thuyết trình của nhóm tác giả bằng Phiếu đánh giá. Hội đồng giám khảo Cuộc thi dựa trên phiếu chấm của các thành viên Giám khảo tại 04 tiểu ban, thảo luận và lựa chọn các hồ sơ dự thi có số điểm từ cao xuống thấp để tham gia vòng Chung kết. Trường hợp các hồ sơ có số điểm bằng nhau, chủ tịch Hội đồng giám khảo cho ý kiến quyết định hồ sơ được lựa chọn.

(Căn cứ số lượng và chất lượng hồ sơ dự thi vòng sơ khảo, Ban Tổ chức sẽ quyết định số lượng hồ sơ được lựa chọn vào vòng chung kết nhưng không quá 10 hồ sơ)

4. Tổ chức tập huấn khởi nghiệp đổi mới sáng tạo

Thời gian: 1 ngày (dự kiến từ 15/4/2026 đến 17/4/2026)

Thành phần tham dự: Cán bộ, giảng viên hướng dẫn và sinh viên các đội tham dự vòng Chung kết.

Nội dung: tập huấn kiến thức khởi nghiệp đổi mới sáng tạo, kỹ năng thuyết trình,...

5. Tổ chức vòng Chung kết cuộc thi

- Thời gian: 1 ngày (dự kiến 24/4/2026).
- Hình thức dự thi: các đội thi đã vượt qua vòng sơ khảo (theo Thông báo của Ban tổ chức) thuyết trình trước Hội đồng Giám khảo.

- Hình thức đánh giá: Giám khảo đánh giá trực tiếp bằng phiếu chấm. Căn cứ kết quả đánh giá của Hội đồng giám khảo để xác định các đội đạt giải theo cơ cấu giải thưởng của Cuộc thi.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo

1. PGS.TS. Nguyễn Thị Bích Diệp, Phó hiệu trưởng phụ trách, điều hành;
2. TS. Đào Văn Tú, Phó hiệu trưởng.

2. Ban tổ chức

1. TS. Đào Văn Tú, Phó hiệu trưởng – Trưởng ban;
2. TS. Nguyễn Quang Hiệp, Phó trưởng phòng QLKH và HTQT - Ủy viên thường trực;
3. ThS. Nguyễn Việt Hưng, Trưởng phòng Công tác sinh viên – Ủy viên;
4. ThS. Vũ Văn Hoàng, Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp – Ủy viên;
5. ThS. Phạm Văn Hưng, P. trưởng PT phòng Tài chính – KT – Ủy viên;
6. ThS. Nguyễn Hải Hà, P. trưởng PT phòng Quản trị - Thiết bị – Ủy viên;
7. ThS. Bùi Văn Bằng, Giám đốc Trung tâm hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp – Ủy viên;
8. ThS. Lương Thu Thủy, Giám đốc Trung tâm Thông tin – Thư viện – Ủy viên;
9. TS. Đỗ Tiến Tới, Trưởng Khoa Quản trị kinh doanh – Ủy viên;
10. TS. Trương Thị Đức Giang, Phó trưởng PT Khoa Tài chính – Ngân hàng – Ủy viên;
11. TS. Nguyễn Thị Cẩm Thúy, Phó trưởng PT Khoa Kế toán – Kiểm toán – Ủy viên;
12. ThS. Đỗ Văn Dũng, Phó trưởng PT Khoa Kinh tế và Kinh doanh quốc tế – Ủy viên;
13. TS. Nguyễn Đức Trung, Bí thư Đoàn thanh niên - Ủy viên;
14. ThS. Đoàn Thị Hồng Thịnh, Phó chủ tịch Hội sinh viên - Ủy viên.

3. Ban thư ký

1. ThS. Đỗ Thị Tô Quyên, Phòng Quản lý khoa học và HTQT;
2. CN. Vũ Ngọc Lan, Phòng Quản lý khoa học và HTQT.

4. Ban hậu cần

1. ThS. Đỗ Minh Ngọc, Phòng Quản lý khoa học và HTQT;
2. CN. Trần Thị Thu Trang, Phòng Quản lý khoa học và HTQT;

3. CN. Nguyễn Ngọc Lâm, Phòng Quản trị thiết bị;
4. ThS. Trịnh Thị Thanh Thuỷ, Phòng Tài chính – Kế toán;
5. ThS. Tạ Duy Khánh, Trung tâm Thông tin – Thư viện;
6. ThS. Vũ Đức Anh, Phòng Công tác sinh viên;
7. Vũ Thị Quỳnh, Phòng Hành chính – Tổng Hợp;
8. Trịnh Thị Minh Thuần, Phòng Quản trị thiết bị.

5. Phân công thực hiện:

- Phòng Quản lý Khoa học và HTQT: Chủ trì xây dựng kế hoạch, chương trình chi tiết, dự toán kinh phí; xây dựng Thẻ lệ Cuộc thi; thiết kế băng rôn, backdrop; đầu mối triển khai các nội dung liên quan cuộc thi.
- Phòng Công tác sinh viên: Triển khai đến cố vấn học tập kế hoạch, thẻ lệ Cuộc thi, đôn đốc sinh viên các lớp tích cực tham gia.
- Đoàn thanh niên và Hội sinh viên: Chuẩn bị văn nghệ, MC dẫn chương trình, đầu mối liên hệ với các chi đoàn, phối hợp triển khai công tác tổ chức Cuộc thi.
- Trung tâm hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp: Đầu mối liên hệ các doanh nghiệp, đơn vị hỗ trợ, tư vấn khởi nghiệp.
- Phòng Tài chính – Kế toán: hỗ trợ xây dự toán, thanh toán; bố trí kinh phí cho Cuộc thi.
- Trung tâm Thông tin – thư viện: Đưa tin, tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử của Trường.
- Phòng Hành chính – Tổng hợp: Chuẩn bị khánh tiết, hoa, nước uống cho Cuộc thi.
- Phòng Quản trị thiết bị: Chuẩn bị hội trường, âm thanh, máy tính, máy chiếu.
- Các khoa: Triển khai, phát động giảng viên, sinh viên tham gia cuộc thi, đảm bảo mỗi lớp đại học chính quy K11, K12 có ít nhất 1 nhóm sinh viên tham gia Cuộc thi. Ban tổ chức khuyến khích sinh viên K13 có dự án khởi nghiệp DMST tham gia Cuộc thi.
- Cố vấn học tập: tuyên truyền và phát động sinh viên thuộc lớp mình phụ trách tham gia cuộc thi.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Tổng kinh phí: 80.100.000đ. (Bằng chữ: Tám mươi triệu một trăm nghìn

đồng) (Chi tiết tại Phụ lục kèm theo).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Cuộc thi Sinh viên khởi nghiệp đổi mới sáng tạo năm 2026 tại Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh. Ban Giám hiệu đề nghị các đơn vị và cá nhân có liên quan triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, trao đổi với Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế để thống nhất báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết./.

Nơi nhận: 

- BGH;
- Các đơn vị;
- Website;
- Lưu: VT, QLKH&HTQT (3).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Nguyễn Thị Bích Diệp